

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЛАНК (При наличии)

"__" _____ 202 года

Президенту
Центрального Парка
Отдыха города Алматы
Калинину В.М.

Настоящим письмом “...ТОО,... Агентство,...” гарантирует Вам и берёт на себя ответственность за соблюдение техники-безопасности во время проведения Мероприятия.

Механика Мероприятия:

- *Планируемая дата, локация и время проведения;*
- *Фотосессия для детей и их родителей;*
- *Развлекательная программа с участием аниматоров, вручение подарков;*
- *Подвижные игры на детской площадке;*
- *Дата Мероприятия "__" _____ 202 года с 00:00 до 00:00 часов по местному времени.*

Также “...ТОО,... Агентство,...” обеспечит чистоту на локации и полное соблюдение промо-персоналом необходимых санитарно-эпидемиологических норм в рамках проведения вышеуказанного Мероприятия.

С уважением, “...ТОО,... Агентство,...”

Реквизиты: БИН (ИИН), Банк (БИК)...

тел. +7

Печать и Подпись руководителя Обязательно.